

Số: /SGDDĐT-GDPT  
V/v tổ chức Cuộc thi “Tài năng Tiếng Anh”  
dành cho học sinh trung học  
năm học 2025-2026

Tuyên Quang, ngày tháng 02 năm 2026

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục có cấp THCS, THPT.

Thực hiện Kế hoạch số 50/KH-SGDDĐT ngày 22/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Tuyên Quang về việc tổ chức các cuộc thi, kỳ thi chọn học sinh giỏi dành cho học sinh trung học năm học 2025-2026.

Sở GDĐT hướng dẫn tổ chức Cuộc thi “Tài năng Tiếng Anh” dành cho học sinh trung học năm học 2025-2026 như sau:

### **1. Đối tượng dự thi**

- Đối với lớp 9 cấp THCS: Học sinh đang học lớp 8 hoặc lớp 9.
- Đối với lớp 11 cấp THPT: Học sinh đang học lớp 10 hoặc lớp 11.

### **2. Đội tuyển**

#### **2.1. Đối với vòng thi Cấp cụm**

##### **a) Số lượng học sinh dự thi**

- Cấp THCS: Tổ chức 10 cụm thi cấp THCS (chi tiết tại Phụ lục 1). Mỗi trường có cấp học THCS cử 01 học sinh; riêng các trường: THCS Lê Quý Đôn (phường Minh Xuân), THCS Lê Quý Đôn (phường Hà Giang 1), THCS Phan Thiết, THCS Lý Tự Trọng, TH-THCS Hồng Thái cử tối đa 02 học sinh/trường tham gia cuộc thi theo cụm thi.

- Cấp THPT: Tổ chức 03 cụm thi cấp THPT theo Phụ lục 2. Mỗi trường THPT và trường liên cấp có cấp THPT cử 01 học sinh dự thi, riêng trường THPT Chuyên Tuyên Quang và THPT Chuyên Hà Giang cử tối đa 02 học sinh/trường.

Chậm nhất ngày **10/3/2026**, các đơn vị gửi danh sách thí sinh dự thi theo biểu mẫu gửi kèm (*tại Phụ lục 03*) về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Phổ thông) theo địa chỉ email: [phonggdtrh.sotuyenquang@moet.edu.vn](mailto:phonggdtrh.sotuyenquang@moet.edu.vn).

#### **2.2. Đối với vòng thi cấp tỉnh**

Căn cứ kết quả và số lượng thí sinh tham gia vòng thi cấp cụm, Sở GDĐT thực hiện việc xét chọn thí sinh của các cụm để tham dự vòng thi cấp tỉnh.

### **3. Nội dung, quy trình tổ chức**

#### **3.1. Thi cấp cụm**

##### **a) Phần 1: Giới thiệu qua Video**

- Mỗi học sinh THCS gửi 01 video dự thi về chủ đề “*My Leisure Time*” trong thời gian tối đa 02 phút.

- Mỗi học sinh THPT gửi 01 video dự thi về chủ đề “*Tuyen Quang – My beloved homeland*” trong thời gian tối đa 02 phút.

- Các đơn vị gửi đường link của video về phòng Giáo dục Phổ thông qua email: [phonggdtrh.sotuyenquang@moet.edu.vn](mailto:phonggdtrh.sotuyenquang@moet.edu.vn) trước ngày **20/3/2026**.

b) Phần 2: Trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo

- Mỗi học sinh sẽ trả lời 02 câu hỏi của Ban Giám khảo với các chủ đề trong chương trình giáo dục phổ thông dành cho cấp cụm (*Chi tiết tại Phụ lục 04*) trong khoảng 2-3 phút/thí sinh.

- Hình thức thi: Trực tuyến tại điểm cầu của mỗi trường.

### 3.2. Thi cấp tỉnh

a) Phần 1: Giới thiệu qua Video

Nội dung và quy trình tổ chức thi như cấp cụm. Các học sinh được phép chỉnh sửa hoặc làm mới video đã dự thi ở vòng thi cấp cụm, gửi video về phòng Giáo dục Phổ thông qua email: [phonggdtrh.sotuyenquang@moet.edu.vn](mailto:phonggdtrh.sotuyenquang@moet.edu.vn) trước ngày **05/4/2026**.

b) Phần 2: Hùng biện

- Học sinh sẽ trả lời với các chủ đề trong chương trình giáo dục phổ thông tại Phụ lục 04 gửi kèm và trả lời các câu hỏi của Ban giám khảo; thời gian cho mỗi thí sinh từ 5-7 phút.

- Theo thứ tự đã bốc thăm, thí sinh bốc thăm chủ đề và chuẩn bị trong 5 phút tại địa điểm quy định của Ban Tổ chức, có sự giám sát của giám thị. Khi Ban giám khảo gọi đến tên, thí sinh lên sân khấu và bắt đầu phần hùng biện trong vòng 3-5 phút. Sau khi kết thúc phần hùng biện, ban giám khảo sẽ hỏi thí sinh một số câu hỏi xung quanh chủ đề đã trình bày, khoảng 2-3 phút/thí sinh.

## 4. Cách chấm điểm, xếp giải

### 4.1. Cách chấm điểm

Điểm của thí sinh sẽ là điểm trung bình cộng của ít nhất 03 giám khảo chấm độc lập. Tổng điểm các phần thi được chấm theo thang điểm 100. Chi tiết các tiêu chí và thang điểm tại Phụ lục 5.1. và 5.2.

### 4.2. Xét giải

a) Đối với thi cấp cụm:

Ban tổ chức sẽ xét giải Nhất, Nhì, Ba và Khuyến khích theo từng cấp học.

b) Đối với thi cấp tỉnh

- Ban tổ chức sẽ xét giải Nhất, Nhì, Ba và Khuyến khích theo từng cấp học theo cơ cấu giải.

- Các thí sinh đạt giải cấp tỉnh được cấp Giấy chứng nhận và được xem xét khen thưởng theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

Sở GDĐT tổ chức Lễ bế mạc và trao giải ngay sau khi các thí sinh hoàn thành các phần thi.

## **5. Thời gian, địa điểm thi**

### **5.1. Cấp cụm**

a) Thời gian thi:

- Ngày 27-28/3/2026: Chấm các video dự thi.
- Ngày 29/3/2026: Tổ chức thi Phần 2.

b) Địa điểm: Mỗi trường có học sinh tham gia cuộc thi là 1 điểm thi trực tuyến; bố trí 01 phòng thi trực tuyến đảm bảo đúng yêu cầu của Ban Tổ chức theo Phụ lục 06. Trường hợp không có phòng trực tuyến theo yêu cầu thì các đơn vị có thể bố trí dự thi tại một đơn vị có đủ điều kiện trên địa bàn.

### **5.2. Cấp tỉnh**

a) Thời gian thi:

- Ngày 09-10/4/2026: Chấm các video dự thi.
- Ngày 11-12/4/2026: Tổ chức thi phần Hùng biện.

b) Địa điểm thi: Dự kiến tại Trường THPT Chuyên Tuyên Quang.

- Địa điểm Bế mạc: Dự kiến tại Trường Phổ thông Dân tộc nội trú THPT tỉnh.

**6. Kinh phí:** Các đơn vị chi trả kinh phí đi lại, ăn, nghỉ, lưu trú cho giáo viên và thí sinh dự thi theo quy định tài chính hiện hành.

## **7. Một số yêu cầu đối với các đơn vị và thí sinh tham dự cuộc thi**

a) Đối với thí sinh tham dự

- Trang phục của thí sinh: Đồng phục của nhà trường.
- Ban tổ chức chuẩn bị giấy nháp và bút cho thí sinh. Thí sinh không được mang theo điện thoại di động, tài liệu hoặc các vật dụng không được phép khác.
- Khi hùng biện về chủ đề đã bốc thăm, thí sinh được phép sử dụng phân ghi chép, chuẩn bị của mình (chỉ nên ghi các ý chính, không viết đầy đủ để đọc).

b) Đối với các đơn vị tham dự cấp tỉnh

- Tổ chức bồi dưỡng cho thí sinh về kỹ năng Công nghệ thông tin trong thực hiện video; các kỹ Nghe, Nói, kỹ năng hùng biện trước đám đông.
- Tổ chức đưa, đón, bố trí chỗ ăn, nghỉ cho giáo viên và học sinh và các điều kiện cần thiết khác cho thí sinh tham dự đảm bảo an toàn.
- Các đơn vị có thể chuẩn bị và mang theo biểu ngữ có nội dung và hình thức phù hợp để cổ vũ cho thí sinh tham dự cuộc thi.

- Giữ gìn vệ sinh chung và ứng xử văn hóa tại địa điểm tổ chức cuộc thi.

Trên đây là hướng dẫn tổ chức Cuộc thi “Tài năng Tiếng Anh” dành cho học sinh trung học năm học 2025-2026. Sở GDĐT yêu cầu hiệu trưởng các đơn vị có cấp học THCS, THPT triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ với Phòng Giáo dục Phổ thông, Sở GDĐT (Đ/c Bàn Thị Kim Thanh, Chuyên viên phòng GDPT, SĐT: 0886.710.888) để được hướng dẫn và giải quyết kịp thời./.

***Nơi nhận:***

- Như trên (thực hiện);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDPT (Thanh.)

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lâm Thế Hùng**

**Phụ lục 03**

ĐƠN VỊ: .....

**DANH SÁCH THÍ SINH ĐĂNG KÝ DỰ THI  
CUỘC THI TÀI NĂNG TIẾNG ANH CẤP CỤM NĂM HỌC 2025-2026**

<b>TT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Ngày,tháng, năm sinh</b>	<b>Giới tính</b>	<b>Dân tộc</b>	<b>Đang học lớp</b>	<b>Ghi chú</b>

*Ấn định danh sách có .... thí sinh đăng ký dự thi.*

....., ngày .... tháng .... năm 2026

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ***(Ký tên, đóng dấu)*

**Phụ lục 4**  
**CÁC CHỦ ĐỀ CUỘC THI TÀI NĂNG TIẾNG ANH CẤP TỈNH**  
**NĂM HỌC 2025-2026**

**I. Cấp THCS**

1. Cấp cụm
  - City and countryside life
  - Entertainment
2. Cấp tỉnh
  - Tourism
  - Healthy living
  - Teenagers
  - Science and Technology
  - Environmental Protection

**II. Cấp THPT**

1. Cấp cụm
  - Family life
  - Independent life
2. Cấp tỉnh
  - The environment
  - For a better community
  - The generation gap
  - Lifestyles
  - Social issues

**Phụ lục 06:****YÊU CẦU VỀ PHÒNG THI TRỰC TUYẾN**

(Áp dụng cho phần thi Trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo)

**1. Mục đích, yêu cầu chung**

- Bảo đảm điều kiện tổ chức phần thi trực tuyến thống nhất, nghiêm túc, công bằng, khách quan và minh bạch giữa các điểm cầu.
- Đảm bảo việc giám sát, đánh giá của Ban Giám khảo được thực hiện trực tiếp, liên tục, không bị gián đoạn do yếu tố kỹ thuật hoặc tác động bên ngoài.
- Tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh thể hiện năng lực cá nhân một cách trung thực, đúng quy định.

**2. Yêu cầu về không gian phòng thi**

- Phòng thi trực tuyến phải là phòng riêng, yên tĩnh, đủ ánh sáng, không có tiếng ồn, không có người không phận sự ra vào trong suốt thời gian tổ chức phần thi.
- Trong phòng thi chỉ bố trí:
  - + Thí sinh dự thi;
  - + Cán bộ giám sát tại điểm cầu của nhà trường.
- Không bố trí các vật dụng, tài liệu, thiết bị không cần thiết trong tầm nhìn của thí sinh.

**3. Yêu cầu về thiết bị và kết nối**

- Mỗi phòng thi phải được trang bị:
  - + 01 camera và 01 micro hoạt động tốt;
  - + Màn hình đủ lớn để thí sinh nhìn rõ Ban Giám khảo.
- Đường truyền Internet phải ổn định, bảo đảm hình ảnh và âm thanh thông suốt trong suốt thời gian dự thi.
- Thiết bị phải được kiểm tra kỹ thuật trước khi tổ chức phần thi.

**4. Yêu cầu về bố trí camera**

- Camera phải được đặt ở vị trí:
  - + Ghi hình rõ khu vực ngồi của thí sinh;
  - + Thể hiện được rõ khuôn mặt, phần thân trên và tay của thí sinh trong suốt thời gian trả lời.
- + Không đặt camera quay từ phía sau hoặc góc khuất, gây hạn chế việc giám sát của Ban Giám khảo.
- + Trong suốt thời gian thi, camera phải luôn bật và không được tự ý thay đổi góc quay.

**5. Yêu cầu về giám sát tại điểm cầu**

- Mỗi điểm cầu phải bố trí ít nhất 01 cán bộ giám sát.

- Cán bộ giám sát có trách nhiệm:

- + Kiểm tra điều kiện phòng thi, thiết bị, camera trước khi bắt đầu phần thi;
- + Giám sát thí sinh trong suốt thời gian trả lời câu hỏi;
- + Nhắc nhở và xử lý kịp thời các tình huống vi phạm quy chế tại điểm cầu;
- + Phối hợp với Ban Tổ chức khi có sự cố kỹ thuật hoặc tình huống bất thường.

## **6. Yêu cầu đối với thí sinh**

- Thí sinh phải:

- + Có mặt đúng thời gian theo lịch thi;
- + Ngồi đúng vị trí đã bố trí, trong phạm vi quan sát của camera;
- + Không sử dụng điện thoại, thiết bị thông minh, tai nghe hoặc các thiết bị hỗ trợ khác (trừ thiết bị phục vụ kết nối thi theo quy định của Ban Tổ chức).
- + Không được sử dụng tài liệu, ghi chép, phần mềm hỗ trợ hoặc nhận sự trợ giúp từ người khác trong quá trình trả lời câu hỏi.
- + Không tự ý rời khỏi vị trí thi hoặc trao đổi với người khác khi chưa được phép của Ban Giám khảo hoặc cán bộ giám sát.

## **7. Bảo đảm tính công bằng, khách quan, minh bạch**

- Tất cả các điểm cầu phải thực hiện thống nhất:

- + Điều kiện phòng thi;
- + Bố trí thiết bị, camera;
- + Quy trình giám sát và tổ chức phần thi.
- Ban Tổ chức có quyền yêu cầu các điểm cầu điều chỉnh góc camera, âm thanh hoặc bố trí phòng thi nếu chưa đáp ứng yêu cầu.
- Toàn bộ phần thi phải được ghi hình, lưu trữ theo quy định để phục vụ công tác kiểm tra, giám sát và giải quyết khiếu nại (nếu có).
- Mọi trường hợp vi phạm quy định về phòng thi trực tuyến hoặc có dấu hiệu ảnh hưởng đến tính trung thực, khách quan của phần thi đều được lập biên bản và báo cáo Ban Tổ chức xem xét, xử lý theo quy định.